



Città di Susa

## AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

**Per l'individuazione di numero di 5 facilitatori (Job Coach) di età compresa tra i 18 e i 35 anni (non compiuti), di cui due titolari e tre riserve, per la partecipazione all'iniziativa "Act Your Job. Cerchi Lavoro? Fatti trovare" di cui alle D.G.R. n. 15-4040 del 5/11/2021 e n. 19-5242 del 21.06.2022.**

### Art. 1 – Finalità dell'avviso

La Regione Piemonte ha approvato con D.G.R. n. 15-4040 del 5/11/2021 la proposta progettuale denominata "Act Your Job. Cerchi Lavoro? Fatti trovare" da realizzarsi sulla base dell'Accordo sottoscritto tra il Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale e la Regione Piemonte (in data 9/12/2021), a seguito della ripartizione del Fondo Nazionale per le Politiche Giovanili. Con la succitata D.G.R. n. 15-4040 del 5/11/2021 e la successiva D.G.R. n. 19-5242 del 21.06.2022, si intende promuovere attività che coinvolgano i giovani, tra i 18 e 35 anni, sul tema dell'accrescimento delle competenze, delle capacità e delle prospettive occupazionali dei giovani, ponendo in atto un percorso di ricerca-azione sperimentale per l'incremento dell'occupabilità dei giovani in linea con le peculiarità degli scenari dei mercati del lavoro locale.

La Città di Susa, in qualità di Comune sede di Centro per l'Impiego, intende presentare la propria candidatura al bando presentando un progetto rivolto a favore dei giovani di età compresa tra i 18 e 35 anni, per rendere possibile l'accesso ad un "lavoro dignitoso che sia produttivo, fornisca un reddito equo, sia sicuro, offra protezione sociale, migliori le prospettive di sviluppo personale e favorisca l'integrazione sociale".

La Città di Susa in qualità di capofila realizza il progetto con una rete di partenariato che vede la presenza del Centro per l'Impiego di Susa e altri soggetti tra cui enti del terzo settore o altri attori economici del territorio attivi nell'ambito delle politiche per il lavoro, l'orientamento, la formazione e le politiche giovanili, con i quali si stanno perfezionando i relativi accordi.

Le attività che il Comune ricomprenderà nel progetto in corso di definizione sono le seguenti:

- a) un'indagine di scenario, a cura di Agenzia Piemonte Lavoro sul mercato del lavoro locale in termini di indicatori socioeconomici;
- b) una "mappatura" rispetto alle reti inter-organizzative locali che restituisca un'indagine esplorativa degli operatori locali nell'ambito dei servizi alla formazione e al lavoro e politiche giovanili a cura del Comune capofila insieme ai partner di rete;
- c) l'attivazione di un percorso laboratoriale denominato ai fini del bando "job hub" rivolto a n. 10 giovani denominati "job player" con esigenze di incremento occupabilità e in fase di ricerca di lavoro, ed erogato da giovani facilitatori denominati "job coach";
- d) l'attivazione di un percorso in azienda denominato job shadowing rivolto ad un minimo di 10 giovani (job player) della durata di 40 ore, in un arco temporale massimo di 30 gg.

Il bando regionale prevede che i facilitatori (Job coach) di cui sopra siano individuati nella fase di predisposizione della candidatura al bando.

A tal fine viene pubblicato il presente avviso pubblico di selezione (approvato con deliberazione di G.C. n. 73 del 23.08.2022), per titoli e colloquio, per un numero di 5 persone (di cui 2 titolari e 3 riserve) per la partecipazione all'iniziativa "Act Your Job. Cerchi Lavoro? Fatti trovare", individuate prioritariamente tra i giovani del territorio afferente al CPI di Susa ovvero residenti nei Comuni di: Susa, Almese, Avigliana, Bardonecchia, Borgone di Susa, Bruzolo, Bussoleno, Buttigliera Alta, Caprie, Caselette, Cesana Torinese, Chianocco, Chiomonte, Chiusa di San Michele, Claviere,

Condove, Exilles, Giaglione, Gravere, Mattie, Meana di Susa, Mompantero, Moncenisio, Novalesa, Oulx, Rubiana, Salbertrand, San Didero, San Giorio di Susa, Sant'Ambrogio di Torino, Sant'Antonino di Susa, Sauze di Cesana, Sauze d'Oulx, Sestriere, Vaie, Venaus, Villar Dora, Villar Focchiardo.

## **Art. 2 – Requisiti minimi richiesti**

Le candidature dei facilitatori (Job Coach) dovranno rispondere ai seguenti requisiti ed essere evidenziati nel curriculum vitae allegato all'istanza (allegato 1):

- a) età 18 -35 anni non compiuti;
- b) laureati o laureandi in scienze umane, economico sociali (es. scienze dell'educazione, scienze della formazione, psicologia, sociologia, economia aziendale ed equipollenti...);
- c) competenze trasversali quali capacità di leadership, capacità motivazionali, eventualmente acquisite anche attraverso esperienze di tutoraggio in università o attività di animazione socioculturale (ad. es. oratori, estate ragazzi, servizio civile, ecc....);
- d) vocazione/interesse verso professioni in ambito educativo, orientativo, di politiche attive per i giovani e il lavoro, insegnamento e affini.

## **Art. 3 – Titoli di preferenza**

Visti gli obiettivi dell'iniziativa "Act Your Job. Cerchi Lavoro? Fatti trovare" di cui alla D.G.R. n. 15-4040 del 5/11/2021 e alla successiva n. 19-5242 del 21.06.2022, la sussistenza dei requisiti di cui all'art. 2 lettera b), c) e d) e degli altri titoli di preferenza previsti nel presente articolo, sarà valutata sulla base degli indicatori e dei relativi punteggi dettagliati nell'allegato 2 al presente avviso.

Oltre a quanto previsto nell'art. 2 costituiscono titoli di preferenza:

1. Formazione post Laurea (Corsi di specializzazione, Master post laurea, Dottorato);
2. l'aver partecipato per almeno 6 mesi nella gestione diretta di azioni di orientamento professionale, consulenza orientativa, accompagnamento al lavoro e inclusione socio lavorativa;
3. Conoscenza lingua Inglese e/o Francese;
4. Conoscenza e utilizzo dei più diffusi programmi e strumenti informatici di grafica e social media.

La sussistenza dei requisiti di cui agli art. 2 e 3 del presente avviso dovrà essere evidenziata nel curriculum allegato all'istanza attraverso:

- l'elencazione della denominazione dei progetti/iniziative/esperienze a cui si è partecipato;
- l'Ente presso cui si è svolto il servizio;
- la data di inizio e di fine di ciascuna dei progetti/iniziative/esperienze ivi indicate.

## **Art. 4 – Attività da svolgere**

I facilitatori selezionati si impegnano:

1. a partecipare al "Tavolo di lavoro Buone prassi occupabilità giovani" e al percorso formativo di "Capacity Building", erogati da un pool di esperti di Agenzia Piemonte Lavoro e del Settore regionale Standard formativi e orientamento permanente, volti allo sviluppo dell'imprenditorialità occupazionale della durata di 25 ore, articolato nei seguenti moduli:
  - Rete e networking – 2 h - Obiettivo: Trasferire il valore della rete e della capacità di fare networking;
  - Sistema orientamento permanente della Regione Piemonte – 1 h- Obiettivo: illustrazione del sistema e dei servizi di orientamento permanente;
  - Scenari Mercati del Lavoro Locale – 3 h - Obiettivo: Individuare e comprendere le informazioni chiave per descrivere gli scenari dei mercati locali del lavoro e tecniche di shadowing;
  - Orientamento al lavoro – 4 h - Obiettivo: Esplorare le competenze, individuare l'obiettivo professionale e definire il piano di azione;
  - Scouting aziendale: 11 h - Obiettivo: Esplorare le attività di scouting dei potenziali datori di lavoro e processo di contatto con le aziende;
  - Progettazione congiunta: 4 h - Obiettivo: Progettare il percorso da erogare in sede di Job

Hub;

2. A collaborare, in affiancamento ad APL, nella gestione Job Hub della durata di 30 ore, rivolto a 10 giovani con esigenze di incremento occupabilità e in fase di ricerca di lavoro;
3. Ad accompagnare i 10 giovani in un percorso di tutoraggio in azienda della durata di 40 ore, in un arco temporale massimo di 30 gg, suddivise tra: 30 ore di attività sincrone (peer education) e le restanti 10 ore dedicate ad attività organizzativa di back office.

Gli interventi di cui sopra si concluderanno entro il 16/10/2023.

#### **Art. 5 – Premialità**

I Comuni riconoscono una "premialità" di complessive € 1.500,00 a ciascun Job Coach a titolo di partecipazione e solo qualora il soggetto abbia partecipato ad almeno l'80% della presenza sull'intero progetto (Capacity Building + Job Hub).

Ai Job Coach che avranno completato il percorso Job Hub a fronte di una presenza minima dell'80%, sarà rilasciato un Digital Badge.

#### **Art. 6 – Modalità e tempi di presentazione delle domande**

I giovani interessati candidati dovranno inviare entro **lunedì 19 settembre 2022 h. 11.00**, la domanda di iscrizione (allegato n. 1 al presente bando), allegando;

- curriculum vitae firmato;
- copia carta d'identità in corso di validità.

secondo una delle seguenti modalità di trasmissione:

- a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo [comune.susa.to@legalmail.it](mailto:comune.susa.to@legalmail.it);
- mediante consegna al protocollo del Comune sito in Via Palazzo di Città, 39.

Le domande inviate oltre il termine sopra indicato verranno prese in considerazione solo nel caso in cui il presente bando sia andato deserto o sia stato selezionato un numero di candidati inferiore a 5. Nella medesima fattispecie di cui al precedente capoverso, il Comune, previo accordo con gli altri soggetti alla rete di partenariato, si riserva di selezionare i job coach mediante ricerca diretta.

#### **Art. 7 – Selezione dei Job Coach**

Il Comune di Susa congiuntamente al Centro per l'Impiego e agli altri partner di rete provvederà a selezionare, sulla base della C.V. e previo colloquio, i 5 Job Coach di cui 2 effettivi e 3 riserve, redigendo e pubblicando apposita graduatoria di tutti i candidati ammessi. Si attingerà dalla medesima graduatoria in caso di rinunce o altre esigenze.

I Job Coach selezionati non potranno vantare alcuna pretesa qualora il Comune di Susa per qualunque causa non fosse ammesso al finanziamento del progetto da parte della Regione Piemonte.

#### **Art. 8 – Pubblicità ed informazione**

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Segreteria e Servizi alle Persone, d.ssa Emanuela Pesando. Per informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Segreteria del Comune: e-mail [sport@comune.susa.to.it](mailto:sport@comune.susa.to.it), [demografici@comune.susa.to.it](mailto:demografici@comune.susa.to.it), Tel. 0122/648306, 0122/648326.

Il presente avviso sarà pubblicato unitamente al modulo di domanda secondo le seguenti modalità:

- all'Albo Pretorio del Comune di Susa;
- nella home page del sito istituzionale del Comune di Susa.

Verrà data notizia del presente avviso con qualsiasi altra modalità idonea a garantirne la massima diffusione anche attraverso i partner di rete.

## **Articolo 9 – Trattamento dei dati**

Si comunica che tutti i dati personali saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali n. 679/2016 dell'Unione Europea e dal D.Lgs. n. 101/2018.

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti supporti sia cartacei che informatico-digitali.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Susa con sede in Susa Via Palazzo di Città 39, email: [info@comune.susa.to.it](mailto:info@comune.susa.to.it); Centralino: 0122/648301.

L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento Generale.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento Generale è reperibile presso gli uffici comunali e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo <https://www.comune.susa.to.it/it-it/amministrazione/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/dati-ulteriori/privacy>.

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto: dott. Marco Massavelli, Via Palazzo di Città, 39, 10059 Susa, PEC: [comune.susa.to@legalmail.it](mailto:comune.susa.to@legalmail.it).

Susa, 24 agosto 2022

Il Responsabile dell'Area  
Segreteria e Servizi alle Persone  
Dott.ssa Emanuela Pesando