



Comune di Chiomonte

Città Metropolitana di Torino

COPIA ALBO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 16

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO ESERCIZIO FINANZIARIO
2018 E DEI RELATIVI ALLEGATI.**

L'anno **duemiladiciannove**, addì **cinque**, del mese di **aprile**, alle ore **20:30** nella solita sala delle adunanze, si è riunito, a norma di legge, in sessione STRAORDINARIA ed in seduta PUBBLICA di PRIMA convocazione, il Consiglio Comunale con la presenza del Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
OLLIVIER Silvano	SINDACO	X	
BARETTA Alessandro Giovanni	VICE SINDACO	X	
BATTAGLIOTTI Alessandro	CONSIGLIERE	X	
MESITI Daniela	CONSIGLIERE	X	
BONO Lucrezia	CONSIGLIERE	X	
GARBATI Giuseppe	CONSIGLIERE	X	
PEROL Roberto	CONSIGLIERE	X	
MIRAVALLE Carlo	CONSIGLIERE		X
GUGLIELMO Giorgio	CONSIGLIERE	X	
JOANNAS Giuseppe Ernesto Maria	CONSIGLIERE	X	
SIBILLE Remo	CONSIGLIERE	X	
		Totale Presenti:	10
		Totale Assenti:	1

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale **Dott. BORODAKO Alessandro** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, **OLLIVIER Silvano** nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Entra il Consigliere Battagliotti, alle ore 20,50 – CONSIGLIERI PRESENTI: 10 –

Il Sindaco introduce l'argomento segnalando, in particolare quali sono le opere urgenti ed indifferibili da realizzare.

Successivamente,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- il D.Lgs. 118/2011 del 23/06/2011, come modificato, in ultimo, dal D.Lgs. 10.08.2014 n. 126 ha introdotto, a far data dal 1° gennaio 2015, nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.
- Il rendiconto di gestione, composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale e da tutta la documentazione prevista e richiesta dagli artt. 227 e seguenti del T.U. 267/2000, dimostra i risultati finali della gestione autorizzatoria contenuta nel bilancio finanziario e nella sezione operativa del Documento Unico di Programmazione e relativa nota di aggiornamento rispetto alle previsioni.
- Al rendiconto della gestione sono allegati i documenti previsti dall'articolo 11, comma 4, del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

Visto il conto del Tesoriere per l'esercizio 2018, reso da Intesa SanPaolo S.p.A., ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 93, comma 2, del T.U.E.L. 267/2000 ed in conformità all'art. 227 ed accertata la corrispondenza delle risultanze finali con quelle degli atti d'ufficio;

Richiamato l'articolo 227, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, così come modificato dal D.Lgs. 118/2011 ed a sua volta integrato dal D.Lgs. 126/2014: *"La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto della gestione, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale"*;

Ricordato che l'art. 227, comma 2, del D.Lgs 267/2000 dispone che il rendiconto della gestione è deliberato entro il 30 aprile dell'anno successivo dall'organo consiliare, tenuto motivatamente conto della relazione dell'organo di revisione. La proposta è messa a disposizione dei componenti dell'organo consiliare prima dell'inizio della sessione consiliare in cui viene esaminato il rendiconto entro un termine, non inferiore a venti giorni, stabilito dal regolamento di contabilità (il vigente regolamento comunale di contabilità conferma il termine di 20 gg.);

Dato atto che il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2018 era stato redatto in forma "autorizzatoria" secondo gli schemi di cui al D.Lgs. 118/2011 e ss. mm. e ii. coerentemente, anche il rendiconto per l'esercizio finanziario 2018 viene redatto in forma "autorizzatoria" secondo i modelli di cui al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

Ricordato che il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2018-2020, era stato approvato dal C.C. con deliberazione n. 8/18 del 09/04/2018;

Visto il comma 3 dell'art. 233-bis del TUEL, come modificato dal comma 831 dell'art. 1 della Legge n. 145 del 30 dicembre 2018 (Legge di bilancio 2019), che recita:
"Gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti possono non predisporre il bilancio consolidato.";

Considerato che nella stessa seduta con precedente deliberazione, l'Ente ha ritenuto di doversi avvalere della predetta facoltà di cui al comma 3 dell'art. 233-bis del TUEL, a partire dal bilancio consolidato 2018 (il cui termine di approvazione è fissato, dal comma 8 dell'art. 151 del TUEL, al 30 settembre 2019), [deliberazione C.C. n. 15/19 del 05/04/2019];

Precisato che la facoltà di cui al comma 3 dell'art. 233-bis del TUEL non riguarda la tenuta della contabilità economico-patrimoniale che deve essere comunque elaborata in sede di rendiconto 2018;

Richiamato l'art. 230 del D.Lgs. n. 267/2000, che stabilisce che lo Stato patrimoniale rileva i risultati della gestione patrimoniale e riassume la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio, evidenziando le variazioni intervenute nel corso dello stesso rispetto alla consistenza iniziale;

Richiamati in particolare l'art 151, comma 6, e il rinnovato art. 231 del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, per i quali al rendiconto è allegata una relazione della giunta sulla gestione, che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti;

Richiamato inoltre il principio contabile concernente la contabilità finanziaria e il principio contabile concernente la contabilità economico-patrimoniale degli enti in contabilità finanziaria, rispettivamente allegato n. 4/2 ed allegato n. 4/3 al D.Lgs. n. 118/2011;

Preso Atto che i modelli relativi al conto del bilancio, conto economico e conto del patrimonio sono predisposti secondo lo schema di cui all'allegato n.10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

Visto il conto del bilancio 2018, redatto in base alle risultanze conclusive dell'esercizio 2018;

Dato atto dell'avvenuta procedura di riaccertamento dei residui attivi e passivi, effettuata con deliberazione di G.C. n. 25/19 del 26/02/2019 in conformità all'art. 228, comma 3, del T.U.E.L. 267/2000, che recita: *"Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'articolo 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni"*;

Viste le disposizioni dell'art. 187 del T.U.E.L. 267/2000, come modificato dal D.Lgs.118/11 e dal D.Lgs. 126/2014, relative alla distinzione in fondi dell'avanzo di amministrazione;

Vista la deliberazione n. 30/19 del 05.03.2019 con la quale la Giunta comunale ha approvato lo schema del rendiconto finanziario per l'esercizio 2018, della relazione sulla gestione e tutta la documentazione allegata;

Rilevato che:

- in data 07.03.2019, con nota prot. n. 1053, è stato notificato ai Consiglieri comunali l'avvenuto deposito dello schema di rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2018, corredato dei relativi allegati, in esecuzione dell'art. 42 del vigente Regolamento comunale di contabilità, per le eventuali osservazioni;
- sempre ai sensi dell'art. 42 del regolamento comunale di contabilità, con nota prot. n. 1054 del 07.03.2019 è stata inviata al revisore tutta la documentazione del rendiconto al fine della predisposizione della relativa relazione e parere da rendere nel termine di 20 giorni dalla data di trasmissione;

Preso atto che il Revisore dei conti Avv. Gianpiero Balestriero ha fatto pervenire la prescritta Relazione al rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2018, che viene allegata al rendiconto ai sensi dell'art. 227, comma 5, sub b, del T.U.E.L. 267/2000; relazione che esprime parere favorevole all'approvazione del rendiconto esercizio 2018;

Dato atto che il Rendiconto del precedente esercizio finanziario è stato approvato regolarmente;

Dato atto inoltre che in data 27/07/2019 con deliberazione n. 17/18 il C.C. ha regolarmente effettuato la ricognizione sulla gestione, ai sensi dell'art. 193, comma 2, del T.U.E.L. 267/2000, verificando positivamente il permanere degli equilibri di bilancio e l'assestamento generale ai sensi dell'art. 175 c. 8 TUEL;

Visto l'elenco dei residui attivi e passivi, distinti per titoli - tipologie (entrata) e per missione - programmi (uscita), nonché per anno di provenienza, allegato al rendiconto ai sensi dell'art. 227, comma 5, sub c, del T.U.E.L. 267/2000;

Dato atto che alcuni residui attivi per complessivi € 162.881,96= sono stati riconosciuti in tutto o in parte insussistenti o per ulteriori motivazioni indicate nell'elenco allegato, per cui vengono proposti per l'eliminazione dal rendiconto finanziario 2018 contestualmente all'approvazione del Rendiconto stesso;

Preso atto altresì che al conto del bilancio sono annessi tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale e il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio, di cui all'art. 227 comma 5 del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto che nel presente documento contabile non vi sono debiti fuori bilancio;

Rilevato inoltre che sono stati resi dall' agente contabile "de facto", i rendiconti della gestione ai sensi dell'art. 233 del T.U.E.L. 267/2000 e s.m.i.;

Valutato che al rendiconto risultano allegati i dati consuntivi "incassi" e "pagamenti" al 31.12.2018 per codici Siope;

Valutato che al rendiconto viene inoltre allegato ai sensi dell'art. 16, c. 26 del D.L. 138/2011 l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute nel corso del 2018;

Dato atto che il C.C. agisce per competenza propria, ai sensi dell'art. 42, comma 2, sub. b, del T.U.E.L. 267/2000 e s.m.i nonché ai sensi del proprio Regolamento comunale di contabilità;

Accertato che sono stati acquisiti i pareri di cui all'art. 49 e 147, del T.U.E.L. 267/2000 e s.m.i.:

- parere favorevole del Responsabile dell'area Amministrativa, quale servizio proponente ed attestante la regolarità tecnica dell'atto;
- parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del Responsabile dell'area economico finanziaria;

Atteso che il Segretario comunale ha svolto l'attività di assistenza giuridico amministrativa prevista dalla normativa;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il D. Lgs n. 267/2000;

Sentito l'intervento del Consigliere Guglielmo, come da allegata relazione al presente verbale cui si fa espresso rinvio;

Tutto ciò premesso;

Esperita la votazione in forma palese per alzata di mano, che ha dato il seguente risultato:

PRESENTI:	10
VOTANTI:	10
ASTENUTI:	= =
VOTI FAVOREVOLI:	7
VOTI CONTRARI:	3 (Joannas – Guglielmo – Sibille)

D E L I B E R A

1. Di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante del presente dispositivo;
2. Di approvare il RENDICONTO DI GESTIONE dell'ESERCIZIO FINANZIARIO 2018 di questo Comune, comprendente il CONTO DEL BILANCIO con i relativi allegati, dal quale emerge il seguente quadro riassuntivo della gestione finanziaria ed il risultato finale di amministrazione della stessa:

	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo iniziale di Cassa			420.447,41
Riscossioni	1.175.933,98	3.097.389,04	4.273.323,02
Pagamenti	585.939,30	2.762.822,95	3.348.762,25
Fondo di Cassa al 31.12.2017			1.345.008,18
Residui Attivi	406.583,11	680.088,65	1.086.671,76
Residui passivi	353.281,88	827.433,00	1.180.714,88
<i>Fondo pluriennale vincolato per spese correnti</i>			26.901,20
<i>Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale</i>			136.388,35
Risultato di amministrazione al 31 dicembre 2018			1.087.675,51
Parte accantonata:			
<i>Fondo crediti dubbia esigibilità al 31.12.2018</i>			291.400,88
<i>Fondo contenzioso</i>			20.000,00
<i>Altri accantonamenti</i>			81.761,39
		Totale parte accantonata	393.162,27
Parte vincolata:			
<i>Vincoli derivanti da trasferimenti</i>			2.042,89
<i>Vincoli formalmente attribuiti dall'ente</i>			50.852,67
		Totale parte vincolata	52.895,56
Parte destinata agli investimenti			240.476,23
		Totale parte disponibile	401.141,45

- Di approvare la relazione sulla gestione di cui all'art. 231 del D.Lgs. 267/00 dei dati consuntivi dell'esercizio finanziario 2018, resa dalla Giunta comunale con atto n. 30/19 del 05.03.2019;
- Di approvare l'allegata contabilità economico-patrimoniale dell'ente composta dal Conto Economico e dallo Stato Patrimoniale;
- Di dare atto che, ai sensi dell'art. 227, comma 5, sub. c, del T.U.E.L. 267/2000 è allegato al rendiconto 2018 l'elenco dei residui attivi e passivi distinti per titoli - tipologie (entrata) e per missione - programmi (uscita), nonché per anno di provenienza;
- Di dare ulteriormente atto che alla fine dell'esercizio finanziario 2018 non esistevano debiti fuori bilancio, di residui passivi perenti e di squilibri di gestione;
- Di dare atto che al Rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2018 è stata allegata la certificazione dei parametri obiettivi per i comuni ai fini dell'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario e che detti parametri non configurano individuazione di condizioni deficitarie.

8. Prendere atto che il Revisore dei conti ha presentato la relazione prevista dall'art. 239, comma 1, sub. d), del T.U.E.L. 267/2000 e ss. mm. e ii., con la quale ha espresso parere favorevole all'approvazione del rendiconto esercizio 2018;
9. Di dare atto che, in relazione alla presente deliberazione, sono stati acquisiti i pareri favorevoli di cui all'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. 267/2000 e s.m.i.;
10. Di dare mandato al responsabile del servizio finanziario per tutti gli adempimenti che ne conseguono;

Successivamente,

IL CONSIGLIO COMUNALE

D E L I B E R A

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ex art. 134 - comma 4° - del D.lgs. 267/2000, con una seconda, separata e distinta votazione resa in forma palese per alzata di mano che ha dato il seguente risultato:

PRESENTI:	10
VOTANTI:	10
ASTENUTI:	= =
VOTI FAVOREVOLI:	7
VOTI CONTRARI:	3 (Joannas – Guglielmo – Sibille)

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to : OLLIVIER Silvano

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to : Dott. BORODAKO Alessandro

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE n. reg.

Il presente verbale in copia viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi e cioè dal 14/04/2019 al 29/04/2019 ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 124 del D.Lgs. n.267/2000 e 32 della Legge 69/2009.

Chiomonte, li 14/04/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to:Dott. BORODAKO Alessandro

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Chiomonte, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. BORODAKO Alessandro

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA _____

Chiomonte, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. BORODAKO Alessandro